

Số: 1239/SGDDĐT-GDTrH-TXCN

Đồng Tháp, ngày 17 tháng 8 năm 2017

V/v hướng dẫn về quy định chuyển trường và tiếp nhận học sinh phổ thông từ năm học 2017 – 2018

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các Trường THPT;
- Trưởng phòng Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thị xã, thành phố.

Thực hiện Quyết định số 51/2002/QĐ-BGDĐT ngày 25 tháng 12 năm 2002 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy định chuyển trường và tiếp nhận học sinh; triển khai chủ trương của tỉnh về cải cách thủ tục hành chính, Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) tỉnh Đồng Tháp hướng dẫn về quy định chuyển trường và tiếp nhận học sinh phổ thông từ năm học 2017 – 2018 như sau:

I. QUY ĐỊNH CHUNG

- Cha mẹ hoặc người giám hộ học sinh (gọi tắt là cha mẹ học sinh) có nguyện vọng xin cho con em chuyển trường hoặc xin học lại. Hiệu trưởng nhà trường cần tạo điều kiện thuận lợi, xem xét hồ sơ, có ý kiến vào đơn của cha mẹ học sinh và có trách nhiệm hướng dẫn cụ thể, đúng đủ các quy định về hồ sơ, thủ tục chuyển trường.

- Học sinh có hồ sơ hợp lệ và có lý do chính đáng đều được phép xin chuyển trường hoặc xin học lại. Hiệu trưởng nhà trường dựa trên chỉ tiêu được giao, các quy định của ngành và khả năng tiếp nhận học sinh các trường để có ý kiến quyết định. Không bắt buộc phải tiếp nhận tất cả các trường hợp xin chuyển trường của học sinh, tuy nhiên cần giải thích cho cha mẹ học sinh được rõ khi không tiếp nhận học sinh vào học tại trường.

- Không tiếp nhận học sinh có hồ sơ không hợp lệ.

- Học sinh không phải nộp lệ phí chuyển trường.

- Học sinh thuộc hệ công lập sẽ được nhận vào học tại trường công lập hoặc trường ngoài công lập nếu cha mẹ học sinh tự nguyện xin cho con em mình theo học.

- Học sinh ngoài công lập, dân lập, tư thục sẽ được nhận vào học tại trường ngoài công lập .

- Nếu học sinh đang học tại trường ngoài công lập phải chuyển nơi cư trú theo cha mẹ đến vùng không có trường, lớp ngoài công lập thì sẽ được tiếp nhận vào học tại trường công lập.

II. ĐỐI TƯỢNG VÀ ĐIỀU KIỆN ĐƯỢC CHUYỂN TRƯỜNG

1. Đối tượng

1.1. Chuyển trường ngoài tỉnh: Áp dụng cho tất cả học sinh các khối học từ THCS đến THPT.

1.2. Chuyển trường trong tỉnh

- Để đảm bảo chỉ tiêu được giao và hạn chế việc “trúng tuyển trường này học trường khác” gây xáo trộn, học sinh được xét công nhận trúng tuyển vào lớp 10 THPT trường nào thì chỉ được chuyển từ trường có **điểm chuẩn thi tuyển cao** đến trường có **điểm chuẩn thi tuyển thấp hơn** trong cấp học đó. Những trường hợp đặc biệt sẽ do Giám đốc Sở GDĐT quyết định.

- Học sinh chuyển nơi cư trú (khác huyện, thị xã, thành phố) theo cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ.

- Học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn về gia đình hoặc có lý do thực sự chính đáng để phải chuyển trường.

2. Điều kiện chuyển trường

- Học sinh học hệ ngoài công lập không được chuyển vào học hệ công lập.
- Học sinh trường THPT thường không được chuyển vào trường chuyên.
- Học sinh xin chuyển vào trường Năng khiếu - TDTT phải được sự đồng ý của Giám đốc Sở GDĐT và Quyết định triệu tập tham gia các giải thể thao.

- Các trường chỉ được tiếp nhận học sinh khi sĩ số học sinh trên lớp thấp hơn so với chỉ tiêu qui định.

III. HỒ SƠ, THỦ TỤC VÀ CÁC BƯỚC CHUYỂN TRƯỜNG

1. Hồ sơ chuyển trường

- Đơn xin chuyển trường do cha, mẹ hoặc người giám hộ ký.
- Học bạ cấp đang học (bản chính).
- Bằng tốt nghiệp cấp học dưới (hoặc giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời nếu chuyển trường lớp đầu cấp, sau đó phải bổ sung bản chính).

- Giấy khai sinh hợp lệ.

- Giấy chứng nhận trúng tuyển vào lớp 10 hoặc lớp 6 (nếu có) quy định cụ thể loại hình trường loại trường được tuyển.

- Giấy giới thiệu chuyển trường do Hiệu trưởng nhà trường nơi đi cấp.

- Giấy giới thiệu chuyển trường do Trưởng phòng Phòng GDĐT (THCS), Giám đốc Sở (THPT) nơi đi cấp đối với trường hợp xin chuyển đến từ tỉnh, thành phố khác.

- Hộ khẩu hoặc giấy chứng nhận tạm trú dài hạn hoặc quyết định điều động công tác của cha, mẹ hoặc người giám hộ tại nơi chuyển đến với những học sinh chuyển nơi cư trú đến từ tỉnh, thành phố khác.

- Các hồ sơ khác (nếu có).

2. Thủ tục chuyển trường

2.1. Đối với học sinh THCS

- Chuyển trường trong tỉnh: Hiệu trưởng của trường nơi đến tiếp nhận hồ sơ và xem xét giải quyết nếu học sinh có đầy đủ hồ sơ chuyển trường theo đúng quy định như trên.

- Chuyển trường đến từ tỉnh, thành phố khác: Phòng GDĐT nơi đến tiếp nhận và giới thiệu về trường, kèm theo hồ sơ đã được kiểm tra.

2.2. Đối với học sinh THPT, học sinh THCS trong trường THCS&THPT

- Chuyển trường trong tỉnh: Hiệu trưởng nhà trường nơi đến tiếp nhận hồ sơ và xem xét giải quyết nếu học sinh có đầy đủ hồ sơ chuyển trường theo đúng quy định như trên.

- Chuyển trường đến từ tỉnh, thành phố khác: Sở GDĐT nơi đến tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ và giới thiệu về trường.

3. Các bước thực hiện

3.1. Học sinh xin chuyển đến nhập học

- Hiệu trưởng nhà trường tiếp nhận hồ sơ.

+ Xem xét các loại hồ sơ học sinh.

+ Hướng dẫn làm đơn xin chuyển trường và phê ý kiến vào đơn.

+ Yêu cầu bổ sung hoàn chỉnh các hồ sơ (nếu còn thiếu) và trình đủ các giấy giới thiệu chuyển trường.

- Trường hợp học sinh tỉnh ngoài chuyển đến.

+ Nếu nhập học tại trường THPT: Hiệu trưởng phê ý kiến vào đơn; hướng dẫn học sinh về trường đang học rút hồ sơ và xin giấy giới thiệu của Sở GDĐT nơi đang học.

+ Nếu nhập học tại trường TH&THCS, THCS: Hiệu trưởng phê ý kiến vào đơn; hướng dẫn học sinh về trường đang học rút hồ sơ và xin giấy giới thiệu của Phòng GDĐT nơi đang học.

- Trường hợp học sinh trong tỉnh chuyển đến: Hiệu trưởng nhà trường xem xét, kiểm tra hồ sơ lần cuối và tiếp nhận (Không phải chuyển về Phòng GDĐT để giải quyết. Đối với học sinh THPT thì liên hệ Phòng KTKĐ-CLGD để được cấp giấy trúng tuyển lớp 10).

3.2. Học sinh xin chuyển đi

- Kiểm tra và bổ sung đủ các loại hồ sơ học sinh.

- Yêu cầu cha mẹ học sinh làm đơn mượn hồ sơ học sinh để đi liên hệ chuyển trường (có gia hạn thời gian trả). Không nên cho học sinh rút hồ sơ chính thức và chuyển trường hẳn trong thời điểm này, vì chưa xác định học sinh có được tiếp nhận tại trường mới hay không.

- Sau khi cha mẹ học sinh đã xin chuyển trường được (trường xin đến nhập học đã có ý kiến đồng ý tiếp nhận vào đơn), hướng dẫn cha mẹ học sinh làm đơn xin chính thức rút hồ sơ học sinh.

- Cấp giấy giới thiệu chuyển trường đi.

+ Trường hợp chuyển trường trong tỉnh: Hiệu trưởng nhà trường được phép cấp giấy giới thiệu chuyển trường đi cho học sinh mà không phải qua xác nhận hoặc giới thiệu tiếp theo của Phòng. (Đối với học sinh THPT thì liên hệ Phòng KTKĐ-CLGD để được cấp giấy trúng tuyển lớp 10).

+ Trường hợp chuyển trường ra ngoài tỉnh: Sau khi Hiệu trưởng nhà trường cấp giấy giới thiệu chuyển trường, chuyển về Phòng GDĐT (THCS) hoặc Sở GDĐT (THPT) để tiếp tục kiểm tra, hoàn chỉnh hồ sơ học sinh và cấp giấy giới thiệu chuyển trường cho học sinh.

* **Lưu ý:** Chuyển trường khác tỉnh phải có 02 giấy giới thiệu.

- 01 giấy giới thiệu về Phòng (THCS) hoặc Sở GDĐT (THPT).

- 01 giấy giới thiệu đến trường học sinh có nhu cầu chuyển đến.

Học sinh nộp hồ sơ xin cấp giấy giới thiệu chuyển trường tại Trung tâm Hành chính công.

IV. HỒ SƠ, THỦ TỤC XIN HỌC LẠI

1. Hồ sơ xin học lại

- Đơn xin học lại do học sinh ký.
- Học bạ của lớp hoặc cấp học đã học (bản chính).
- Bằng tốt nghiệp của cấp học dưới (bản chính).
- Giấy khai sinh hợp lệ.
- Giấy xác nhận của chính quyền địa phương nơi cư trú về việc chấp hành chính sách và pháp luật của nhà nước.

2. Thủ tục xin học lại

- Trường hợp xin học lại tại trường cũ: Hiệu trưởng nhà trường cho phép nhập học sau khi đã kiểm tra hồ sơ.
- Trường hợp xin học lại tại trường khác: Hồ sơ bổ sung và thủ tục thực hiện như đối với học sinh chuyển trường.
- Trường hợp xin học lại vào lớp 10 (Học sinh trúng tuyển nhưng chưa học hết học kỳ I trong năm học): Giám đốc Sở GDĐT xem xét quyết định trên cơ sở kết quả thi tuyển hoặc xét tuyển của học sinh trước khi nghỉ học.
- Việc xin học lại được thực hiện trong thời gian hè trước khi khai giảng năm học mới.

V. CHUYỂN TRƯỜNG ĐỐI VỚI HỌC SINH VIỆT NAM Ở NƯỚC NGOÀI VỀ NƯỚC

1. Đối tượng

- Học sinh thuộc diện được cấp học bổng theo các hiệp định, thỏa thuận giữa nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam với các nước, các tổ chức quốc tế.
- Học sinh theo diện du học tự túc hoặc theo hợp đồng đào tạo giữa các cơ sở giáo dục của Việt Nam với các tổ chức, cá nhân nước ngoài.
- Học sinh theo cha, mẹ hoặc người giám hộ làm việc ở nước ngoài, học sinh Việt Nam định cư ở nước ngoài.

2. Điều kiện văn bằng

2.1. THCS: Học sinh vào học phải có học bạ của các lớp học trước đó cùng với xác nhận của nhà trường về việc được chuyển lên lớp học trên.

2.2. THPT: Học sinh vào học phải có văn bằng hoặc chứng chỉ tốt nghiệp trung học cơ sở tương đương bằng tốt nghiệp trung học cơ sở của Việt Nam.

2.3. Học sinh đã học ở Việt Nam, sau thời gian học ở nước ngoài, khi về nước phải có bằng tốt nghiệp bậc học đã học ở Việt Nam.

3. Điều kiện về tuổi và chương trình học tập

3.1. Học sinh Việt Nam ở nước ngoài về nước năm xin học được gia hạn thêm 01 tuổi so với tuổi quy định của từng cấp học.

3.2. Chương trình học tập

- Chương trình học tập ở nước ngoài phải có nội dung tương đương với chương trình giáo dục của Việt Nam với những môn học thuộc nhóm khoa học tự

nhiên. Với những môn học thuộc nhóm khoa học xã hội và nhân văn, học sinh phải bổ túc thêm kiến thức cho phù hợp với chương trình giáo dục của Việt Nam.

- Những học sinh đang học dở chương trình của một lớp học ở nước ngoài xin chuyển về học tiếp lớp học tương đương tại trường THCS hoặc THPT Việt Nam phải được nhà trường nơi tiếp nhận kiểm tra trình độ theo chương trình quy định của lớp học đó. Với những môn học không có theo chương trình giáo dục của Việt Nam, yêu cầu học sinh phải hoàn thành nội dung của môn học đó và có kiểm tra sau khóa học.

- Học sinh muốn vào học trường trung học chuyên biệt (trường chuyên, trường năng khiếu) thực hiện theo quy chế của trường chuyên biệt đó.

4. Hồ sơ học sinh

- Đơn xin học do cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ ký.
- Học bạ (bản gốc và bản dịch sang tiếng Việt).
- Giấy chứng nhận tốt nghiệp của lớp hoặc bậc học dưới tại nước ngoài (bản gốc và bản dịch sang tiếng Việt).
- Bằng tốt nghiệp bậc học dưới tại Việt Nam trước khi ra nước ngoài (nếu có).
- Bản sao giấy khai sinh, kể cả học sinh được sinh ra ở nước ngoài.
- Hộ khẩu hoặc Giấy chứng nhận tạm trú dài hạn của cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ.

5. Thủ tục tiếp nhận: Học sinh tự liên hệ tại trường xin chuyển đến, sau khi có ý kiến tiếp nhận của trường. Học sinh nộp hồ sơ tại Sở GDĐT (THPT), Phòng GDĐT (THCS) tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ và giới thiệu về trường.

VI. CÁC VẤN ĐỀ KHÁC

- Các bước thực hiện thủ tục chuyển trường đã nêu trên là trình tự chuẩn để áp dụng. Tuy nhiên, nếu cha mẹ học sinh có nhu cầu cấp thiết phải chuyển đi ngay thì nhà trường có thể yêu cầu cha mẹ học sinh làm đơn xin rút hồ sơ chính thức (có cam đoan: chịu hoàn toàn trách nhiệm) và giải quyết khẩn trương.

- Nhằm hạn chế việc đi lại của cha mẹ học sinh, Phòng GDĐT và Trường THPT cần phải chu đáo và chặt chẽ trong việc bổ sung hồ sơ cho học sinh, khẩn trương giải quyết triệt để và hoàn chỉnh hồ sơ đúng, đủ theo quy định.

- Trường hợp chuyển trường (đi và đến) khác, nếu chưa được đề cập và hướng dẫn thực hiện tại công văn này, Hiệu trưởng các trường phải phản ánh và xin ý kiến chỉ đạo của các cấp quản lý trước khi xử lý công việc.

Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị triển khai và thực hiện nội dung công văn này./.

Nơi nhận:

- Như trên (để thực hiện);
- Giám đốc, PGD Sở (để báo cáo);
- Lưu: VT, Tr, 60b.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Thanh Danh

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN XIN CHUYỂN TRƯỜNG
(Mẫu dành cho học sinh cấp THPT)

Kính gửi:

- Lãnh đạo Sở GD-ĐT:
- Lãnh đạo Sở GD-ĐT:
- Hiệu trưởng trường:
- Hiệu trưởng trường:

Tôi tên là: Hiện ngụ tại:

Là phụ huynh của em Sinh ngày tháng năm.....
Đã trúng tuyển vào lớp 10 năm học 20 - 20 nay là học sinh lớp.....
..... năm học 20 -20 thuộc trường..... Ngoại
ngữ.....

Kết quả cuối năm: Học lực: Hạnh kiểm:

Tôi làm đơn này gửi đến Hiệu trưởng trường.....
Lãnh đạo Sở GD&ĐT..... cho tôi được chuyển..... tôi về
học lớp..... năm học 20 - 20 tại trường.....
thuộc huyện..... tỉnh:

Lý do:.....

Được sự chấp thuận của Quý thầy (cô) chúng tôi chân thành cảm ơn./.

Hồ sơ đính kèm

- Học bạ
- Khai Sinh
- Bằng THPTCS
- Giấy CNTT vào lớp 10

Ngày.....tháng ... năm 20...

Người làm đơn

Ý kiến tiếp nhận Hiệu Trưởng trường
(Nơi chuyển đến)

Ý kiến Hiệu Trưởng trường
(Nơi đang học)

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN XIN CHUYỂN TRƯỜNG
(Mẫu dành cho học sinh cấp THCS)

Kính gửi:

- Lãnh đạo Phòng GD-ĐT:
- Lãnh đạo Phòng GD-ĐT:
- Hiệu trưởng trường:
- Hiệu trưởng trường:

Tôi tên là: Hiện ngụ tại:

Là phụ huynh của em Sinh ngày tháng năm.....
Đã trúng tuyển vào lớp 6 năm học 20 - 20 nay là học sinh lớp.....
..... năm học 20 -20 thuộc trường..... Ngoại
ngữ.....

Kết quả điểm tuyển sinh:(Trong đó: Văn:;
Toán:

Tôi làm đơn này gửi đến Hiệu trưởng trường.....
Lãnh đạo Phòng GD&ĐT..... cho tôi được chuyển.....
tôi về học lớp..... năm học 20 - 20 tại trường.....
.....thuộc huyện..... tỉnh:

Lý do:.....
.....
.....

Được sự chấp thuận của Quý thầy (cô) chúng tôi chân thành cảm ơn./.

Hồ sơ đính kèm

- Học bạ
- Khai sinh
- Giấy HTCTTH
- Giấy CNTT vào lớp 6

Ngày... ..tháng ... năm 20...

Người làm đơn

Ý kiến tiếp nhận Hiệu Trưởng trường
(Nơi chuyển đến)

Ý kiến Hiệu Trưởng trường
(Nơi đang học)