

Số: 687 /SGDDĐT -TCCB

Đồng Tháp, ngày 25 tháng 5 năm 2017

V/v thực hiện bồi dưỡng thường xuyên  
cán bộ quản lý, giáo viên  
năm học 2017 - 2018

Kính gửi:

- Các đơn vị trực thuộc Sở;
- Phòng GDĐT các huyện, thị xã, thành phố;
- Trường Trung cấp Nghề - GDTX;
- Trung tâm Dạy nghề - GDTX.

Căn cứ Công văn số 389/NGCBQLCSGD-NG ngày 28 tháng 3 năm 2017 của Cục Nhà giáo và Cán bộ quản lý cơ sở giáo dục, Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc hướng dẫn triển khai công tác bồi dưỡng thường xuyên năm học 2017-2018 và các năm tiếp theo.

Sở GDĐT yêu cầu các đơn vị thực hiện công tác bồi dưỡng thường xuyên (BDTX) cho cán bộ quản lý (CBQL), giáo viên năm học 2017-2018 và những năm tiếp theo như sau:

### **1. Đối với CBQL trường phổ thông**

Tiếp tục thực hiện công tác BDTX theo các văn bản hiện hành (Thông tư số 26/2012/TT-BGDĐT ngày 10/7/2012 của Bộ GDĐT, Thông tư số 26/2015/TT-BGDĐT ngày 30/10/2015 của Bộ GDĐT, Thông tư 27/2015/TT-BGDĐT ngày 30/10/2015 của Bộ GDĐT). Ngoài tài liệu nêu trên, CBQL trường phổ thông có thể tự khai thác, sử dụng các tài liệu phù hợp khác phục vụ cho việc bồi dưỡng. Tổ chức bồi dưỡng và tự bồi dưỡng cho giáo viên, CBQL thông qua trang mạng “**Trường học kết nối**” đảm bảo thực hiện tốt việc bồi dưỡng theo nhu cầu của từng cá nhân.

Riêng chương trình bồi dưỡng nội dung 2 (nội dung dành cho địa phương), thực hiện theo kế hoạch của Sở GDĐT (các Phòng chuyên môn có liên quan triển khai thực hiện).

### **2. Đối với giáo viên trường phổ thông**

Tiếp tục thực hiện công tác BDTX theo các văn bản hiện hành (Thông tư số 26/2012/TT-BGDĐT ngày 10/7/2012 của Bộ GDĐT, Thông tư số 30/2011/TT-BGDĐT, số 31/2011/TT-BGDĐT, số 32/2011/TT-BGDĐT ngày 08/8/2011 của Bộ GDĐT. Phát huy hình thức sinh hoạt tổ chuyên môn trong nhà trường, chủ động tự bồi dưỡng để nâng cao năng lực chuyên môn nghiệp vụ. Có thể tự khai thác, sử dụng các tài liệu phù hợp khác phục vụ cho việc bồi dưỡng. Sử dụng trang mạng “**Trường học kết nối**” để tự bồi dưỡng, đảm bảo thực hiện tốt việc bồi dưỡng theo nhu cầu của từng cá nhân.

Ngoài ra, tham gia bồi dưỡng theo chương trình bồi dưỡng nội dung 2 (nội dung dành cho địa phương) do các Phòng chuyên môn Sở GDĐT xây dựng và triển khai.

### **3. Đối với CBQL và giáo viên mầm non**

Tiếp tục thực hiện công tác BDTX theo các văn bản hiện hành (Thông tư số 26/2012/TT-BGDĐT ngày 10/7/2012 của Bộ GDĐT, Thông tư số 36/2011/TT-BGDĐT ngày 17/8/2011, Kế hoạch số 173/KH-BGDĐT ngày 30/3/2016 của Bộ GDĐT) và tiếp tục cập nhật kế hoạch BDTX của Bộ GDĐT cho năm học 2017-2018. Đồng thời tham gia bồi dưỡng theo chương trình bồi dưỡng nội dung 2 (nội dung dành cho địa phương) do Phòng chuyên môn Sở GDĐT xây dựng và triển khai.

### **4. Đối với các đơn vị trực thuộc Sở**

Căn cứ kế hoạch BDTX của Sở, xây dựng kế hoạch BDTX cho đơn vị cần xuất phát từ nhu cầu bồi dưỡng của giáo viên và phù hợp với điều kiện, tình hình thực tế của đơn vị.

Quán triệt và nhận thức đúng tầm quan trọng của việc BDTX, xác định rõ việc BDTX cho giáo viên là biện pháp quan trọng để nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong việc đánh giá kết quả BDTX hàng năm đối với mỗi giáo viên trên tinh thần lựa chọn các hình thức đánh giá linh hoạt, phù hợp với đối tượng và hình thức tổ chức bồi dưỡng. Sử dụng tốt kết quả BDTX trong đánh giá giáo viên theo Chuẩn nghề nghiệp góp phần thiết thực trong công tác phát triển đội ngũ.

Thực hiện tốt việc báo cáo kết quả BDTX hàng năm theo đúng quy định.

### **5. Đối với Phòng GDĐT**

Căn cứ kế hoạch BDTX của Sở, xây dựng kế hoạch BDTX cho ngành tại địa phương cần xuất phát từ nhu cầu bồi dưỡng của giáo viên và phù hợp với điều kiện, tình hình thực tế của đơn vị.

Việc lựa chọn nội dung, chuyên đề bồi dưỡng cần chú ý lựa chọn những nội dung, chuyên đề gắn với định hướng đổi mới chương trình, sách giáo khoa và phù hợp với đặc thù của từng môn học, cấp học trên tinh thần chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ của các cấp học, bậc học.

Quán triệt và nhận thức đúng tầm quan trọng của việc BDTX, xác định rõ việc BDTX cho giáo viên là biện pháp quan trọng để nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên. Việc bồi dưỡng phải tập trung vào nâng cao năng lực nghề nghiệp, phẩm chất đạo đức của giáo viên và CBQL để đáp ứng yêu cầu của chuẩn nghề nghiệp và tiêu chuẩn chức danh nhằm thực hiện tốt các nhiệm vụ của hạng chức danh nghề nghiệp.

Triển khai nghiêm túc và hiệu quả việc đánh giá kết quả BDTX hàng năm đối với mỗi CBQL, mỗi giáo viên trên tinh thần lựa chọn các hình thức đánh giá linh hoạt, phù hợp với đối tượng và hình thức tổ chức bồi dưỡng. Sử dụng tốt kết quả BDTX trong đánh giá giáo viên theo Chuẩn nghề nghiệp và việc thực hiện các chế độ chính sách khác, góp phần thiết thực trong công tác phát triển đội ngũ.

Chú ý xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện bồi dưỡng một cách khoa học, hiệu quả, tổ chức đánh giá và cấp giấy chứng nhận kết quả bồi dưỡng theo quy định.

Tăng cường quản lý, thanh tra, kiểm tra công tác tự học, tự bồi dưỡng của giáo viên, CBQL và việc tổ chức bồi dưỡng của các nhà trường trong năm học tại địa

phương. Đặc biệt chú trọng công tác tuyên truyền, nêu gương điển hình trong công tác này.

Thực hiện tốt việc báo cáo kết quả BDTX hàng năm của địa phương theo đúng quy định.

## **6. Đối với Trường trung cấp Nghề - GDTX, Trung tâm Dạy nghề - GDTX**

### **6.1. Công tác bồi dưỡng thường xuyên đối với giáo viên GDTX**

Tiếp tục thực hiện theo các văn bản hiện hành (Thông tư 26/2012/TT-BGDĐT ngày 10/7/2012 của Bộ trưởng Bộ GDĐT, Thông tư số 33/2011/TT-BGDĐT ngày 08/8/2011, Công văn 959/BGDĐT-NGCBQLGD-NG ngày 30/9/2015, Công văn số 297/BGDĐT-NGCBQLGD-NG ngày 18/3/2016 của Cục Nhà giáo và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục về việc hướng dẫn triển khai công tác bồi dưỡng thường xuyên năm học 2016 - 2017 về một số lưu ý trong công tác bồi dưỡng thường xuyên).

### **6.2. Công tác bồi dưỡng thường xuyên đối với CBQL**

Tiếp tục vận dụng các qui định tại Thông tư số 27/2015/TT-BGDĐT về Chương trình bồi dưỡng thường xuyên CBQL trường trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học, cụ thể như sau:

#### ***a) Nội dung bồi dưỡng***

Nội dung bồi dưỡng 1: Là các vấn đề đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ năm học của GDTX áp dụng trong cả nước, bao gồm các nội dung về đường lối, chính sách phát triển giáo dục và GDTX; yêu cầu về công tác quản lý GDTX do Bộ GDĐT quy định theo từng năm học.

Nội dung bồi dưỡng 2: Là các vấn đề đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ phát triển của GDTX theo từng thời kỳ của mỗi địa phương bao gồm các nội dung về phát triển GDTX của địa phương; về quản lý việc thực hiện chương trình, sách giáo khoa; kiến thức giáo dục địa phương; phối hợp với các chương trình, dự án (nếu có). Nội dung này do Sở GDĐT xây dựng theo từng năm học.

Nội dung bồi dưỡng 3: Là nội dung tự chọn để đáp ứng nhu cầu phát triển năng lực quản lý của mỗi cá nhân. Căn cứ các nội dung bồi dưỡng tự chọn của Thông tư số 27/2015/TT-BGDĐT; Thông tư số 33/2011/TT-BGDĐT ngày 08/8/2011 về chương trình bồi dưỡng thường xuyên giáo viên GDTX và nội dung Thông tư 42/2010/TT-BGDĐT ngày 30/12/2010 của Bộ GDĐT về việc ban hành Chuẩn giám đốc trung tâm GDTX, các cá nhân lựa chọn cho phù hợp theo từng năm học.

#### ***b) Hình thức tổ chức***

Thủ trưởng các đơn vị xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện tại đơn vị hoặc có thể phối hợp với các hiệu trưởng trường phổ thông trên địa bàn tổ chức xây dựng và thực hiện chuyên đề chung để hoạt động bồi dưỡng đạt hiệu quả cao nhất.

Các Trung tâm, Trường xây dựng kế hoạch và gửi về Sở GDĐT (qua phòng GDTrH-TX và CN, phòng TCCB) **chậm nhất 15/6/2017**; định kỳ báo cáo kết quả thực hiện bồi dưỡng thường xuyên CBQL và giáo viên của đơn vị về Sở (qua phòng GDTrH-TX và CN, ĐT: 067.3851994 hoặc Email: [phonggdtrh.sodongthap@moet.edu.vn](mailto:phonggdtrh.sodongthap@moet.edu.vn) , phòng TCCB, ĐT: 0673 852012, Email: [phongtccb.sodongthap@moet.edu.vn](mailto:phongtccb.sodongthap@moet.edu.vn) ) vào cuối tháng 5 hàng năm.

## **7. Đối với các Phòng chuyên môn nghiệp vụ Sở**

### **7.1. Xây dựng kế hoạch BDTX hàng năm**

Phòng GD Mầm non, GD Tiểu học, GD Trung học-Thường xuyên và Chuyên nghiệp Sở tiếp tục triển khai thực hiện công tác BDTX theo các văn bản hiện hành, từng Phòng theo chức năng quản lý xây dựng kế hoạch BDTX năm học 2017 - 2018 triển khai đến cơ sở thực hiện **chậm nhất 10/6/2017**.

Về nội dung chuyên đề bồi dưỡng, cần chú ý lựa chọn những nội dung, chuyên đề gắn với định hướng đổi mới chương trình, sách giáo khoa và phù hợp với đặc thù của từng môn học, cấp học trên tinh thần chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ của các cấp học, bậc học, các nội dung triển khai của các chương trình, dự án. Đối với năm học 2017-2018, nội dung bồi dưỡng phải tập trung vào nâng cao năng lực nghề nghiệp, phẩm chất đạo đức của giáo viên và CBQL để đáp ứng yêu cầu của chuẩn nghề nghiệp và tiêu chuẩn chức danh nhằm thực hiện tốt các nhiệm vụ của hạng chức danh nghề nghiệp.

Tăng cường quản lý, thanh tra, kiểm tra công tác tự học, tự bồi dưỡng của giáo viên, CBQL và việc tổ chức bồi dưỡng của các nhà trường trong năm học. Đặc biệt chú trọng công tác tuyên truyền, nêu gương điển hình trong công tác này.

### **7.2. Tổng hợp báo cáo**

Các phòng chuyên môn nghiệp vụ tổng hợp kết quả báo cáo từ các cơ sở, thực hiện báo cáo kết quả BDTX về Bộ GDĐT hàng năm đúng theo quy định đồng thời gửi kèm kế hoạch bồi dưỡng hàng năm và tài liệu bồi dưỡng nội dung 2 cùng với báo cáo kết quả.

Giao Phòng Tổ chức cán bộ làm đầu mối theo dõi việc triển khai thực hiện công tác BDTX của Sở, phối hợp các Phòng chuyên môn nghiệp vụ có liên quan tổng hợp số liệu báo cáo về Bộ GDĐT khi có yêu cầu.

Sở GDĐT đề nghị các đơn vị trực thuộc, Phòng GDĐT các huyện, thị xã, thành phố, Trung tâm Dạy nghề - GDTX, Trường trung cấp Nghề - GDTX thực hiện tốt nội dung nêu trên. Trong quá trình thực hiện, nếu các đơn vị có khó khăn, cần liên hệ Sở GDĐT (qua các Phòng chuyên môn nghiệp vụ có liên quan, Phòng Tổ chức cán bộ) để được tư vấn, hỗ trợ./.

#### ***Nơi nhận:***

- Như trên;
- Các Phó Giám đốc (biết để chỉ đạo);
- Các Phòng: GDMN, GDTH, GDTrH-TX-CN; TCCB Sở (thực hiện);
- Lưu: VT, T<sub>o</sub>, 80b.

**GIÁM ĐỐC**

**Trần Thanh Liêm**