

Số: /TB-UBND Tam Nông, ngày tháng năm 2024

THÔNG BÁO
Tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo
huyện Tam Nông năm 2024 (đợt 2)

Căn cứ Kế hoạch số 357/KH-UBND ngày 28/10/2024 của Ủy ban nhân dân huyện về việc tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo huyện Tam Nông năm 2024 (đợt 2).

Ủy ban nhân dân (UBND) huyện Tam Nông thông báo tuyển dụng viên chức vào làm việc tại các Trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở, Tiểu học và Trung học cơ sở trên địa bàn huyện Tam Nông năm 2024 (đợt 2), cụ thể như sau:

I. NHU CẦU TUYỂN DỤNG

Tổng số chỉ tiêu cần tuyển dụng: **193** chỉ tiêu, gồm:

- Vị trí giáo viên mầm non hạng III - mã số V.07.02.26: 71 chỉ tiêu.
- Vị trí giáo viên tiểu học hạng III - mã số V.07.03.29: 54 chỉ tiêu.
- Vị trí giáo viên trung học cơ sở hạng III - mã số V.07.04.32: 35 chỉ tiêu.
- Vị trí thư viện viên hạng IV - mã số V.10.02.07: 14 chỉ tiêu.
- Vị trí thư viện viên hạng III - mã số V.10.02.06: 01 chỉ tiêu.
- Vị trí kế toán viên - mã số 06.031: 02 chỉ tiêu.
- Vị trí nhân viên thiết bị, thí nghiệm - mã số V.07.07.20: 05 chỉ tiêu.
- Vị trí văn thư viên - mã số 02.007: 11 chỉ tiêu.

(Chi tiết theo Phụ lục I đính kèm)

II. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Tiêu chuẩn, điều kiện

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam, nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam.
- Từ đủ 18 tuổi trở lên.

c) Có Phiếu đăng ký dự tuyển.

d) Có lý lịch rõ ràng.

đ) Có văn bằng, chứng chỉ đảm bảo theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển (*theo Phụ lục II đính kèm*).

e) Đủ sức khoẻ để thực hiện nhiệm vụ.

2. Những người sau đây không được dự tuyển

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.

- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

3. Ưu tiên trong tuyển dụng

a) Đối tượng và điểm ưu tiên

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

- Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân: Được cộng 1,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

b) Trường hợp người dự xét tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại khoản này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

III. NỘI DUNG VÀ HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG

Việc tuyển dụng viên chức được thực hiện theo 2 vòng như sau:

1. Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

2. Vòng 2

a) Hình thức và nội dung thi: Vấn đáp để kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

b) Thời gian và thang điểm

- Thời gian vấn đáp không quá 30 phút (thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị, không tính vào thời gian thi).

- Thang điểm: 100 điểm.

IV. XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

1. Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

a) Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

b) Có kết quả điểm thi vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm (tính theo từng môn dạy).

2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định tại mục 1 phần IV Thông báo này bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

3. Trường hợp đăng ký 02 nguyện vọng nhưng không trúng tuyển ở nguyện vọng 1 thì được xét ở nguyện vọng 2 nếu vị trí việc làm đăng ký ở nguyện vọng 2 vẫn còn chỉ tiêu tuyển dụng sau khi đã xét hết nguyện vọng 1, bao gồm cả việc xét nguyện vọng của người có kết quả trúng tuyển thấp hơn liền kề;

Trường hợp có 02 người trở lên bằng điểm nhau ở nguyện vọng 2 thì người trúng tuyển được xác định theo quy định tại mục 1 và mục 2 phần IV Thông báo này.

4. Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

V. ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN, HOÀN THIỆN HỒ SƠ TUYỂN DỤNG

1. Hồ sơ đăng ký dự tuyển ban đầu

Hồ sơ dự tuyển (*đựng trong túi đựng hồ sơ*) ghi đầy đủ họ tên, địa chỉ, điện thoại liên hệ, gồm:

- Phiếu đăng ký dự tuyển theo Mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức (*đính kèm*).

- 01 Bản photocopy các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí dự tuyển. Riêng đối với các văn bằng, chứng chỉ do nước ngoài cấp thì phải dịch sang Tiếng Việt có công chứng.

- 01 Bản photocopy Giấy chứng nhận của cơ quan có thẩm quyền thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (*nếu có*).

- 02 (hai) ảnh cỡ 4x6 và 03 phong bì có dán tem, ghi rõ họ tên, địa chỉ, số điện thoại của người đăng ký dự tuyển.

2. Hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng

a) Sau khi trúng tuyển, trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải đến cơ quan Phòng Nội vụ để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng, bao gồm:

- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ (ngoại ngữ, tin học) theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển có chứng thực của cơ quan có thẩm quyền.

- Bản sao giấy chứng nhận đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (*nếu có*) có chứng thực của cơ quan có thẩm quyền.

- Phiếu lý lịch tư pháp số 1 do cơ quan có thẩm quyền cấp.

- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp chậm nhất là 30 ngày trước ngày nộp hồ sơ hoàn thiện.

b) Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì Chủ tịch UBND huyện ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển.

Trường hợp người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì UBND huyện thông báo công khai trên Trang thông tin điện tử huyện, Phòng Giáo dục và Đào tạo và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

VI. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM NHẬN HỒ SƠ, PHÍ TUYỂN DỤNG

1. Thời gian nhận hồ sơ: Kể từ ngày 04/11/2024 đến hết ngày 03/12/2024.

2. Địa điểm nhận hồ sơ: Tại Phòng Nội vụ huyện Tam Nông (đường Nam Kỳ Khởi Nghĩa, xóm 5, thị trấn Tràm Chim, huyện Tam Nông, tỉnh Đồng Tháp), điện thoại số 0395.692.665.

3. Thời gian, địa điểm tổ chức tuyển dụng

a) Thời gian: Dự kiến trong tháng 12 năm 2024.

b) Địa điểm: Dự kiến tại Trường Tiểu học Tràm Chim 2 (xóm 4, thị trấn Tràm Chim, huyện Tam Nông, tỉnh Đồng Tháp).

4. Lệ phí dự tuyển: Lệ phí dự tuyển tạm thu **500.000 đồng/thí sinh** (thực hiện theo Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức).

Thông báo tuyển dụng được thông báo công khai trên hệ thống truyền thanh của huyện, niêm yết tại trụ sở làm việc của Phòng Nội vụ, trên Trang thông tin điện tử huyện theo địa chỉ <https://tamnong.dongthap.gov.vn> và Phòng Giáo dục và Đào tạo theo địa chỉ <https://pgdtamnong.edu.vn>.

Trên đây là Thông báo tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo huyện Tam Nông năm 2024 (đợt 2)./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Trường Đại học Đồng Tháp;
- TT.HU; TT.HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Các Phòng: Nội vụ, Giáo dục và Đào tạo, Tài chính - Kế hoạch;
- Các đơn vị sự nghiệp giáo dục thuộc UBND huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Trang TTĐT huyện;
- Trung tâm Văn hóa-Thể thao và Truyền thanh;
- Trang TTĐT Phòng GD&ĐT;
- Lưu: VT, NC_(Tuyển).

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Trần Thanh Nam